

# Patent-Recherche mit Methode

So kommen Sie schnell und zielgenau  
an alle relevanten Informationen!



## Tipps & Tricks für Ihre effiziente Patent-Recherche:

- Aufbau und Inhalt von Patentdokumenten
- Patentklassifikation 2006: Ordnungssystem und wichtigstes Recherche-Instrument
- Informationen in esp@cenet und DEPATISnet schnell finden
- Ein elektronisches Patentarchiv aufbauen
- Mit Suchmaschinen, Wikis und Blogs effizient arbeiten
- Das Potenzial von Twitter, Web 2.0 & Co. richtig einschätzen und sinnvoll nutzen
- Einspruchs- und Nichtigkeitsmaterial finden
- Schutzrechtsanmeldungen optimal vorbereiten



Mit vielen praktischen  
Übungen!

Für jeden Teilnehmer steht  
ein PC zur Verfügung!

Ihre Experten:



Bruno Götz  
**LGA Training & Consulting  
GmbH**



Michael Klems  
**Datenbank-Informations-  
dienst**



Dr. Stefan M. Zech, LL.M  
**Meissner, Bolte & Partner  
GbR**

### So beurteilen Teilnehmer dieses Seminar:

- ◆ „Sehr informative, gut aufeinander abgestimmte Beiträge. Professionelle Referenten.“  
D. Zahn, Vossloh Kiepe GmbH
- ◆ „Habe viele wichtige Hilfestellungen für den Recherche-Alltag bekommen.“  
A. Hofmann, Beiersdorf AG
- ◆ „Ausgezeichnete Referenten. Sehr gelungene Veranstaltung!“  
Dr. H.-P. Tümmeler,  
Aesculap AG & Co. KG

Exklusiv am:

23. und 24. November 2009 in Frankfurt/M.

Hoher Lernerfolg durch  
begrenzte Teilnehmerzahl!

**MANAGEMENTCIRCLE®**  
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! Telefon-Hotline: 0 61 96/47 22-700

## Tipps & Tricks für die effiziente Patent-Recherche

Ihr Seminarleiter:

Bruno Götz, Leiter Technisches Informationszentrum und Leiter Patent- und Normenzentrum,  
**LGA Training & Consulting GmbH**, Nürnberg

Empfang mit Kaffee und Tee, Ausgabe der Seminarunterlagen **ab 8.45 Uhr**

### 9.30 **Herzlich willkommen!**

- Begrüßung durch den Seminarleiter
- Kurze Vorstellungsrunde
- Abgleich Ihrer Erwartungen mit dem geplanten Seminarablauf

### 9.40 **Basiswissen für erfolgreiche Recherchen**

- Patentedokumente als Informationsmedium
- Aufbau und Inhalte von Patentedokumenten
- Patentklassifikation 2006: Ordnungssystem und wichtigstes Recherche-Instrument
- Möglichkeiten zur Ermittlung relevanter Patentklassen
- Darstellung der verschiedenen Recherche-Arten: Mit der richtigen Fragestellung zum treffenden Ergebnis
- Aufbau und Inhalte von Patentdatenbanken

11.00 Kaffee- und Teepause

### 11.15 **Online-Recherche in esp@cenet**

- Aufbau und Inhalt
- Besonderheiten bei der Recherche
- Rechtsstandsauskunft und Akteneinsicht
- Patentfamilienrecherche
- Zitierungsrecherche
- Klassifikationssuche

12.45 Gemeinsames Mittagessen

### 14.00 **Online-Recherche in DEPATISnet**

- Aufbau und Inhalt
- Recherchemodi
- Besonderheiten bei der Recherche
- Einsatz der Sortierfunktion

15.45 Kaffee- und Teepause

### 16.00 **Praktische Übungen und Beispiele**

Sie üben den Einsatz unterschiedlicher Recherchewerkzeuge und finden heraus, wie Sie diese optimal nutzen. Dazu stellen wir Ihnen einen eigenen PC mit Internetzugang zur Verfügung.



### 17.00 **Tipps und Tricks zur effizienten Recherche**

- Permanente Patentüberwachung
- Aufbau eines sinnvollen elektronischen Patentarchivs
- Kostenlose Recherchemöglichkeiten nach Marken und Geschmacksmustern im Internet

17.45 Zusammenfassung der Ergebnisse und Gelegenheit für Ihre Fragen

ca. 18.00 Ende des ersten Seminartages und Get-Together

### **Get-Together**

Ausklang des ersten Seminartages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit dem Referenten und den Teilnehmern!

# Wie Sie das Internet optimal für Ihre Informationssuche nutzen

Ihr Seminarleiter:  
Michael Klems, Inhaber,  
Datenbank-Informationsdienst, Bergisch Gladbach

**9.00** Begrüßung durch den Seminarleiter und Überblick über den zweiten Seminartag

### 9.10 **Recherchestrategien im Web 2.0-Zeitalter**

- Optimiertes Arbeiten mit dem Internet-Browser
- Einsatz von Katalogen
- Effizientes Arbeiten mit Suchmaschinen
- Blogs, Twitter und Wikis als neue Informationsquelle

Michael Klems

### Praktische Übungen



- Sie trainieren das Auffinden von Patentquellen im Internet.
- Sie führen Fachliteratur-Recherchen in Archiven und Bibliotheken durch.
- Dazu stellen wir Ihnen einen eigenen PC zur Verfügung.

Michael Klems

**11.00** Kaffee- und Teepause

### 11.15 **Kostenpflichtige Recherchedienste**

- Einsatz von Fachliteraturdatenbanken
- Datenbanken für gewerbliche Schutzrechte
- Unternehmens- und Wirtschaftsdatenbanken

Michael Klems

**12.45** Gemeinsames Mittagessen

### 14.00 **Typische Recherchearten aus patentanwaltlicher Sicht**

- Freedom to Operate
- Material im Hinblick auf Einspruchs-, Löschungs- oder Nichtigkeitsverfahren
- Überblick vor Schutzrechtsanmeldung
- Fallbeispiele
- Aufbereitung und Kommentierung der Rechercheergebnisse

Dr. Stefan M. Zech, LL.M

Patentanwalt und Partner,

**Meissner, Bolte & Partner GbR**, München

**15.30** Kaffee- und Teepause

### 15.45 **Praktisches Fallbeispiel einer Freedom to Operate Recherche**

- Gemeinsame Analyse mutmaßlicher konfliktträchtiger Merkmale
- Diskussion dieser Merkmale auf Schutzrechtsverletzung
- Gemeinsame Auswertung einer gegebenen Schutzrechtssituation im Hinblick auf das zu produzierende Produkt

Dr. Stefan M. Zech, LL.M

**16.45** Zusammenfassung und Gelegenheit für Ihre Fragen

ca. **17.00** Ende des Seminars

### AUCH ALS INHOUSE TRAINING

**So individuell wie Ihre Ansprüche – Inhouse Trainings nach Maß!**  
Zu allen Themenbereichen bieten wir auch firmeninterne Schulungen an. Ihre Vorteile: Kein Zeitverlust – passgenau für Ihren Bedarf! Ich berate Sie gerne und erstelle Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie mich an.



**Dirk Gollnick**

Tel.: 0 61 96/47 22-646

E-Mail: gollnick@managementcircle.de

www.managementcircle.de/inhouse

### Zeit ist Geld!

Kennen Sie das? **Sie benötigen schnell eine Information**. Sie klicken sich im Internet durch dürrftige Links, durchforsten Ihre Unterlagen oder fragen Kollegen. Es geht auch effizienter! Bei allen Vorteilen, die moderne Recherche-Medien bieten, verliert man bei der Suche nach Informationen wertvolle Zeit. Das muss nicht sein!

### Endlich finden statt ewig suchen!

In unserem zweitägigen Praxis-Seminar erfahren Sie, wie Sie die entscheidenden Informationen über Patente im **Internet**, in **Datenbanken** und in **Originaldokumenten** schnell finden. Denn Patentschriften eignen sich nicht nur zur **Wettbewerbs-** und **Marktanalyse**, sondern helfen auch bei der Suche nach technischen Lösungen. Durch professionelle Recherche-Methoden kennen Sie immer den **aktuellen technischen Stand**. Aufwendige und teure Eigenentwicklungen können Sie sich dadurch ersparen!

### Hier lernen Sie, wie Sie

- **Patentdokumente** als Informationsmedium nutzen
- relevante **Patentklassen** ermitteln
- **Rechtsstandsuskünfte** und **Akteneinsicht** erhalten
- in **esp@cenet** und **DEPATISnet** richtig recherchieren
- **Suchmaschinen**, **Wikis** und **Blogs** sinnvoll einsetzen
- **Lizenzen**, **Kooperationspartner** und **Patentfamilien** finden
- **Schutzrechtsanmeldungen** optimal vorbereiten

### Zur Vorgehensweise

Wir garantieren einen **maximalen Praxisbezug** dieses Seminars! Zahlreiche **Fallbeispiele**, **interaktive Elemente** und **Übungen am PC** fördern einen optimalen Lerneffekt und erleichtern die **Umsetzung in die Praxis**. Sie profitieren außerdem von den Diskussionen und dem Austausch mit den erfahrenen Experten und Ihren Fachkollegen.

### Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich bitte an oder schreiben Sie mir eine E-Mail. Gerne berate ich Sie persönlich und beantworte Ihre Fragen zur Veranstaltung.



**Gitta Hölzer**

Konferenz Managerin

Tel.: 0 61 96/47 22-621

E-Mail: [hoelzer@managementcircle.de](mailto:hoelzer@managementcircle.de)

**Bruno Götz**, Dipl.-Ing. (FH), ist seit 2002 Leiter Technisches Informationszentrum und Leiter des Patent- und Normenzentrums der **LGA Training & Consulting GmbH** in Nürnberg. Nach dem Studium der Werkstofftechnik an der Fachhochschule in Nürnberg war er zunächst in einem Ingenieurbüro und anschließend im Bayerischen Geologischen Landesamt in München tätig. Seit 1990 arbeitet er bei der LGA im Patent- und Normenzentrum. Bruno Götz hat seit vielen Jahren einen Lehrauftrag zum Thema „Innovationsmanagement“ an der FH Amberg-Weiden und hält Gastvorlesungen an weiteren bayrischen Hochschulen.

**Michael Klems** ist Inhaber des **Datenbank-Informationsdienstes** in Bergisch Gladbach. Er ist seit 1991 renommierter deutscher Informationsvermittler. Michael Klems ist Autor von Fachbüchern und Beiträgen in der elektronischen Recherche. Der 1995 gegründete Internetdienst infobroker liefert mehr als 2.500 Recherchedienste für Unternehmen und Dienstleister weltweit. Als Trainer und Personal Coach schult er Top-Entscheider der deutschen Wirtschaft in der Online-Recherche.

**Dr. Stefan M. Zech**, LL.M, ist seit 1998 Partner der Patent- und Rechtsanwaltskanzlei **Meissner, Bolte & Partner GbR**, München. Nach einem Physikstudium ist er seit 1993 im gewerblichen Rechtsschutz tätig. Als Patentanwalt betreut er seit 1997 eine Vielzahl mittelständischer Unternehmen in allen Fragen des Produktschutzes durch Patente, Marken und Muster. Ein Schwerpunkt seiner Tätigkeit liegt in der außergerichtlichen und gerichtlichen Durchsetzung von Schutzrechten, insbesondere Marken. Darüber hinaus betreut und vertritt er seine vorwiegend inländische Mandantschaft in den Verfahren zur Absicherung ihrer Produkte innerhalb und außerhalb der Europäischen Union. Dr. Stefan M. Zech ist unmittelbar vertretungsbefugt u.a. beim Deutschen Patent- und Markenamt, dem Europäischen Patentamt, dem Bundespatentgericht, dem Bundesgerichtshof (in Patentnichtigkeitsverfahren) sowie dem Harmonisierungsamt für den Binnenmarkt in Alicante (Europäisches Marken- und Musteramt).

### 4 gute Gründe, dieses Seminar zu besuchen

- ① Das Seminar ist **stark praxisorientiert**: Sie setzen das Gelernte direkt in **Übungen am PC** um.
- ② Innerhalb von nur 2 Tagen erfahren Sie alles, was Sie zum Thema **Patent-Recherche** wissen müssen.
- ③ In der **entspannten Seminaratmosphäre** lernen Sie absolut stressfrei.
- ④ Die Referenten gehen **individuell** auf Ihre **Fragen und Anliegen** ein.

## Warum Sie dieses Seminar besuchen sollten

- Sie lernen, wie Sie **Patentinformationen** effizient aus dem Internet, Profi-Datenbanken und Originaldokumenten **gewinnen**.
- Sie erfahren, wie **verlässlich Daten aus Wikis** und **Blogs** sind.
- Sie setzen das Gelernte direkt in **praktischen Übungen am PC** um und sichern so den Transfer in die Praxis.

## Wer sollte teilnehmen?

Dieses Seminar wurde konzipiert für Leiter und Mitarbeiter der Bereiche **Patente, Recht, Forschung & Entwicklung, Innovationsmanagement** sowie für **Patentrechercheure**, Mitarbeiter von **Patentinformationssdiensten**, Fach- und Führungskräfte im **Gewerblichen Rechtsschutz** sowie **Patent-** und **Rechtsanwälte**.

## Termin und Veranstaltungsort

**23. und 24. November 2009 in Frankfurt/M.**

NH Hotel Frankfurt-City  
Vilbeler Straße 2  
60313 Frankfurt/M.  
Tel.: 06142/990-789  
Fax: 069/928859-100  
E-Mail: nhfrankfurtcity@nh-hotels.com

### Zimmerreservierung

Für unsere Seminarteilnehmer steht im Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor. Die Anfahrtsskizze erhalten Sie zusammen mit der Anmeldebestätigung.

**Ein Tipp: Unser Service-Team nennt Ihnen gerne günstige alternative Übernachtungsmöglichkeiten in der Nähe des Tagungshotels (Tel.: 0 61 96/47 22-700).**



Mit der Deutschen Bahn ab € 79,- zur Veranstaltung.  
Infos unter:

[www.managementcircle.de/bahn](http://www.managementcircle.de/bahn)



## Über Management Circle

**Management Circle** steht für *WissensWerte* und ist anerkannter Bildungspartner der Unternehmen.

Die Management Circle AG zählt mit einem umfangreichen Weiterbildungsprogramm zu den **Marktführern** im deutschsprachigen Raum.

Informieren Sie sich aktuell und umfassend unter:  
[www.managementcircle.de](http://www.managementcircle.de)

## So melden Sie sich an

Bitte einfach die Anmeldung ausfüllen und möglichst bald zurücksenden oder per Fax, Telefon oder E-Mail anmelden. Sie erhalten eine Bestätigung, sofern noch Plätze frei sind – andernfalls informieren wir Sie sofort. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt.

Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Mittagessen, Erfrischungsgetränken, Get-Together und der Dokumentation € 1.795,-. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Tagungsgebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

## Patent-Recherche mit Methode

WS

Ich/Wir nehme(n) teil am:

**23. und 24. November 2009 in Frankfurt/M.** 11-61634

1	NAME/VORNAME
	POSITION/ABTEILUNG
2	NAME/VORNAME
	POSITION/ABTEILUNG
3	NAME/VORNAME
	POSITION/ABTEILUNG
	FIRMENNAME
	STRASSE/POSTFACH
	PLZ/ORT
	TELEFON/FAX

MITARBEITER:  BIS 100  100-200  200-500  500-1000  ÜBER 1000

### Warum Ihre E-Mail-Adresse wichtig ist!

Sie erhalten so schnellstmöglich eine Bestätigung Ihrer Anmeldung, damit Sie den Termin fest einplanen können.

E-MAIL  
(MIT NENNUNG MEINER E-MAIL-ADRESSE ERKLÄRE ICH MICH EINVERSTANDEN, ÜBER DIESES MEDIUM INFORMATIONEN DER MANAGEMENT CIRCLE GRUPPE ZU ERHALTEN.)

DATUM UNTERSCHRIFT

ANSPRECHPARTNER/IN IM SEKRETARIAT:

ANMELDEBESTÄTIGUNG BITTE AN: ABTEILUNG

RECHNUNG BITTE AN: ABTEILUNG

**Datenschutz-Hinweis:** Sie können bei uns der Verwendung Ihrer Daten widersprechen, wenn Sie in Zukunft keine Prospekte mehr erhalten möchten. (§28 VI BDSG)

## Anmeldung/Kundenservice



Telefon: **+ 49 (0) 61 96/47 22-700**

Fax: **+ 49 (0) 61 96/47 22-999**

E-Mail: **[anmeldung@managementcircle.de](mailto:anmeldung@managementcircle.de)**

Internet: **[www.managementcircle.de/11-61634](http://www.managementcircle.de/11-61634)**

Postanschrift: **Management Circle AG  
Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.  
Telefonzentrale: + 49 (0) 61 96/47 22-0**